

Утверждено решением Совета Ассоциации
«Региональный строительный комплекс»
(Протокол от 16.01.2020 г.)

**Положение о Контрольной комиссии
Ассоциации «Региональный строительный
комплекс»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Контрольной комиссии Ассоциации «Региональный строительный комплекс» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 1 декабря 2007 года №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом и иными внутренними документами Ассоциации «Региональный строительный комплекс» (далее – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение определяет статус, функции, права и обязанности Контрольной комиссии Ассоциации (далее – Контрольная комиссия).

1.3. Порядок осуществления контроля за деятельностью членов Ассоциации устанавливается документом Ассоциации, утвержденным в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2. Статус Контрольной комиссии

2.1. Контрольная комиссия является специализированным органом Ассоциации, осуществляющим контроль за деятельностью членов Ассоциации в части:

- соблюдения требований стандартов Ассоциации и правил Ассоциации, внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

- соблюдения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство;

- исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

2.2. Контрольная комиссия создается решением Совета Ассоциации в составе не менее трех членов, являющихся работниками Ассоциации и (или) представителями членов Ассоциации. Члены Контрольной комиссии (в том числе Председатель) утверждаются Советом Ассоциации.

2.3. Информация о количественном и персональном составе Контрольной комиссии доводится до сведения всех членов Ассоциации путем размещения на официальном сайте Ассоциации в сроки, установленные законодательством.

2.4. Контрольная комиссия подотчетна Совету Ассоциации.

2.5. Срок полномочий членов Контрольной комиссии Ассоциации – 5 лет со дня назначения.

3. Организация работы Контрольной комиссии

3.1. Контрольную комиссию возглавляет Председатель.

3.2. Председатель Контрольной комиссии:

3.2.1. организует работу Контрольной комиссии, дает поручения, обязательные для членов Контрольной комиссии;

3.2.2. осуществляет контроль формирования проекта ежегодного плана проверок, проекта изменений в ежегодный план проверок, направляет их на утверждение в Совет Ассоциации;

3.2.3. обеспечивает ведение документации Контрольной комиссии, в том числе своевременное оформление результатов проверок соответствующими актами;

3.2.4. подписывает запросы о предоставлении документов, акты проверок и иные документы, исходящие от Контрольной комиссии;

3.2.5. организует проведение заседаний Контрольной комиссии (созывает и ведет заседания);

3.2.6. осуществляет иные функции в соответствии с Уставом и иными внутренними документами Ассоциации.

3.3. На период отсутствия Председателя Контрольной комиссии его обязанности исполняет член Контрольной комиссии, назначенный Председателем.

3.4. На заседаниях Контрольной комиссии рассматриваются следующие вопросы:

3.4.1. об утверждении результатов плановых проверок деятельности членов Ассоциации, в форме актов;

3.4.2. об утверждении результатов внеплановой проверки деятельности члена Ассоциации, в форме актов;

3.4.3. иные вопросы, предусмотренные настоящим Положением и внутренними документами Ассоциации.

3.5. Заседание Контрольной комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее половины членов Контрольной комиссии, уполномоченных Председателем Контрольной комиссии на проведение проверки.

3.6. Заседания Контрольной комиссии являются закрытыми.

3.7. Контрольная комиссия принимает решения простым большинством голосов членов Контрольной комиссии, присутствующих на заседании Контрольной комиссии.

3.8. Решения Контрольной комиссии оформляются в форме акта проверки и подписываются членом Контрольной комиссии, председательствующим на заседании Контрольной комиссии.

3.9. Информация о принятых решениях Контрольной комиссии подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в установленные законодательством сроки.

4. Функции Контрольной комиссии

4.1. Контрольной комиссией осуществляются:

4.1.1. разработка и представление на утверждение плана проверок;

4.1.2. проведение плановых и внеплановых проверок деятельности членов Ассоциации;

4.1.3. осуществление анализа деятельности членов Ассоциации на основании информации, представляемой в форме отчетов в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

4.1.4. осуществление анализа представленных членами Ассоциации уведомлений и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным такими

лицами в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проведение в отношении таких членов проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным такими членами с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого ими был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

4.2. Контрольная комиссия осуществляет свои функции самостоятельно, взаимодействуя при этом с Дисциплинарной комиссией, а также Советом Ассоциации и Директором Ассоциации.

5. Права и обязанности Контрольной комиссии

5.1. Контрольная комиссия вправе:

5.1.1. запрашивать и получать в указанный срок от членов Ассоциации информацию, документы и материалы, необходимые для работы Контрольной комиссии, а также получать доступ к ним, за исключением информации, документов и материалов, составляющих коммерческую и иную охраняемую законом тайну, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации;

5.1.2. обращаться в органы управления, к работникам Ассоциации за содействием в работе;

5.1.3. привлекать в процессе осуществления своей деятельности специалистов и экспертов в различных областях знаний в порядке, установленном Советом Ассоциации.

5.2. Контрольная комиссия обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными документами Ассоциации.

5.3. Члены Контрольной комиссии, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, в соответствии с действующим законодательством.

6. Конфликт интересов

6.1. В целях настоящего Положения под личной заинтересованностью члена Контрольной комиссии Ассоциации понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов саморегулируемой организации и (или) ее членов.

В целях настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность члена Контрольной комиссии Ассоциации влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

6.2. Члены Контрольной комиссии должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации.

6.3. Члены Контрольной комиссии обязаны организовать свои дела таким образом,

чтобы они не создавали реальный или потенциальный конфликт интересов.

6.4. Члены Контрольной комиссии обязаны в письменном виде уведомить Ассоциацию о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только такому лицу станет об этом известно. В случае возникновения конфликта интересов или угрозы его возникновения у члена Контрольной комиссии, такие лица обязаны уведомить об этом Директора Ассоциации.

6.5. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов в отношении членов Контрольной комиссии может состоять в изменении должностного положения члена Контрольной комиссии, вплоть до прекращения его полномочий в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

7. Заключительные положения

7.1. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и уставом Ассоциации, ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

7.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решения о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

7.3. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

7.4. Настоящее Положение, изменения, внесённые в настоящее Положение, в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на официальном сайте Ассоциации в сети "Интернет" и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.